



REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW do projektu Erasmus+

Akredytacja Erasmusa w sektorze edukacji szkolnej (KA120-SCH).

Konkurs 2025, Runda 1.

Akredytacja: konsorcjum mobilności.

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, tryb oraz kryteria rekrutacji uczniów Szkół Podstawowych z terenu Gminy Żabia Wola realizowanym w ramach programu Erasmus+, Akredytacja Erasmusa w sektorze edukacji szkolnej (KA120-SCH).
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+ 2021–2027.
3. Beneficjentem projektu oraz organizacją wysyłającą jest Konsorcjum Gminy Żabia Wola, zwana dalej „Konsorcjum”.
4. Projekt realizowany jest zgodnie z:
 - umową finansową zawartą z Narodową Agencją Programu Erasmus+,
 - zasadami programu Erasmus+,
 - niniejszym Regulaminem.
5. Biuro projektu mieści się w siedzibie Urzędu Gminy Żabia Wola.
6. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz procesem rekrutacji sprawują Dyrektorzy Szkół we współpracy z Koordynatorem Projektu.
7. Projekt realizowany jest w okresie 01.06.2026 r. do 30.06.2028 r.

§ 2. Podstawy prawne.

Regulamin sporządzono w szczególności na podstawie:

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/817 ustanawiającego program Erasmus+;
2. Przewodnika po Programie Erasmus+ (Guide for Applicants) obowiązującego w roku realizacji projektu;
3. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z późn. zm.);
4. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z późn. zm.);
5. Konwencji o prawach dziecka (Dz.U. 1991 nr 120 poz. 526);
6. Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej;
7. Rozporządzenia RODO (UE) 2016/679;
8. Statutów Szkół wchodzących w skład Konsorcjum;
9. Zasad równości szans, niedyskryminacji i dostępności, obowiązujących w programach UE.



§ 3. Informacje o projekcie i jego celach.

1. Projekt Akredytacja Erasmusa w sektorze edukacji szkolnej skierowany jest do uczniów klas VII–VIII (w roku szkolnym 2026/27) Szkół Podstawowych z terenu gminy Żabia Wola.
2. Projekt ma charakter edukacyjny, ekologiczny i prospołeczny.
3. Główne cele projektu:
 - Rozwój postaw i aktywności obywatelskiej oraz wartości europejskich wśród uczniów (32 dziewcząt i 28 chłopców) z wykorzystaniem edukacji pozaformalnej w trakcie realizacji projektu.
 - Rozwój kompetencji językowych z języka angielskiego o 80% wśród uczniów (32 dziewcząt i 28 chłopców), poprzez praktyczną naukę języka w trakcie realizacji projektu.
 - Podniesienie świadomości ekologicznej i wiedzy nt. ochr klimatu 80% wśród uczniów (32 dziewcząt i 28 chłopców) i nauczycieli poprzez rozwój 4 programów edukacyjnych pozaformalnych.
4. Projekt obejmuje m.in.:
 - działania przygotowawcze,
 - mobilność edukacyjną,
 - działania ewaluacyjne (ex-ante i ex-post),
 - działania upowszechniające rezultaty.
5. Szczegółowe zasady uczestnictwa w mobilności, zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Organizacją wysyłającą oraz w załącznikach wiążących wszystkie strony projektu.

§ 4. Zasady uczestnictwa.

1. Udział w projekcie jest **dobrowolny i bezpłatny**.
2. Jedna grupa mobilności składa się z 8 dziewcząt i 7 chłopców.
3. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmujący 7-dniowy okres mobilności (wraz z podróżą) oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników.
4. Projekt realizowany jest z poszanowaniem:
 - zasady równości szans,
 - zasady niedyskryminacji,
 - różnorodności,
 - dostępności dla osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
5. Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o regulamin opracowany z udziałem nauczycieli i opiekuna Samorządu Uczniowskiego.
6. Poza listą uczniów zakwalifikowanych tworzona jest lista rezerwowa.
7. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji jest niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.



8. Proces rekrutacyjny ma charakter otwarty i składa się z następujących etapów:
- ogłoszenie o naborze do projektu przekazane bezpośrednio rodzicom lub opiekunom uczniów za pomocą dziennika;
 - weryfikacja złożonych formularzy aplikacyjnych zgodnie z przyjętymi kryteriami;
 - sporządzenie protokołu z pracy komisji rekrutacyjnej;
 - ogłoszenie wyników rekrutacji 17.06.2026 r. listy uczniów zakwalifikowanych oraz listy rezerwowej (na stronie szkoły oraz przez dziennik elektroniczny);
 - w razie potrzeby przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej 18-19.06.2026

9. Rekrutacja do projektu trwa od 8.06.2026-12.06.2026

10. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do koordynatora wypełniony formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1 do regulaminu). Ostateczny termin złożenia aplikacji upływa z dniem 12.06.2026r. Aplikacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Lista uczestników projektu zakwalifikowanych na poszczególne mobilności zostanie podana do publicznej wiadomości do 22.06.2026 r.
12. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.
13. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg. wskazanej w regulaminie kolejności.
14. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja została zgłoszona do Dyrektora na piśmie w terminie do 3 dni od dnia zakończenia procesu rekrutacji, tj. ogłoszenia jej rezultatów.
15. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.
16. W przypadku zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostaje skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.
17. Złożenie formularza aplikacyjnego jest równoznaczne z akceptacją treści regulaminu, nie oznacza jednak zakwalifikowania się do projektu.

§ 5. Komisja Rekrutacyjna.

1. Rekrutację przeprowadza **Komisja Rekrutacyjna** powołana zarządzeniem Dyrektora Szkoły.
2. W skład Komisji wchodzi:
 1. Dyrektor Szkoły – przewodniczący,
 2. nauczyciel języka angielskiego,
 3. pedagog lub psycholog szkolny,
 4. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego (z głosem doradczym).
3. Komisja sporządza protokół z przebiegu rekrutacji.



§ 6. Kryteria rekrutacji.

1. Warunki formalne:
 1. status ucznia klasy VII lub VIII Szkół Podstawowych z terenu gminy Żabia Wola;
 2. złożenie kompletnego formularza rekrutacyjnego;
 3. zgoda rodzica/opiekuna prawnego;
 4. stan zdrowia umożliwiający udział w mobilności.
2. Kryteria merytoryczne (punktowane):
 1. Wyniki w nauce (średnia ocen z pierwszego półrocza obecnego roku szkolnego):
 - 4 pkt.- Powyżej 5,0;
 - 3 pkt powyżej 4,75 do 5,0;
 - 2 pkt powyżej 4,5 do 4,75;
 - 1 pkt powyżej 4,0 do 4,5;
 2. Ocena z j. angielskiego:
 - celująca (6) – 3 pkt;
 - bardzo dobry (5) – 2 pkt;
 - dobra (4) – 1 pkt.
 3. Ocena zachowania:
 - wzorowa – 3 pkt;
 - bardzo dobra – 2pkt;
 - dobra – 1 pkt.
 4. Rozmowa kwalifikacyjna – do 3 pkt (praktyczne użycie języka angielskiego);
 5. motywacja do udziału w projekcie – 1 pkt;
 6. zainteresowanie tematyką ekologii i zmian klimatu – 1pkt;
 7. zaangażowanie społeczne i szkolne – 2 pkt;
 8. gotowość do działań proekologicznych – 1pkt;
 9. sytuacja edukacyjna lub społeczna ucznia (w tym SPE) – 2pkt.
3. W przypadku równej liczby punktów pierwszeństwo mają:
 1. uczniowie z mniejszymi szansami edukacyjnymi,
 2. uczniowie pracujący w Młodzieżowej Radzie Gminy.

§ 7. Monitoring i ewaluacja.

1. Projekt podlega bieżącemu monitoringowi i ewaluacji.
2. Stosowane narzędzia:
 1. test wstępny (pre-test),
 2. test końcowy (post-test),
 3. analiza portfolio uczniowskiego,
 4. obserwacja zaangażowania uczniów.



3. Ewaluacja obejmuje kompetencje:

- przyrodnicze,
- ekologiczne,
- językowe,
- społeczne i naukowe.

§ 8. Rezygnacja i skreślenie z listy.

1. Uczeń może zrezygnować z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna.
2. W przypadku rezygnacji po zakwalifikowaniu się do mobilności Szkoła może dochodzić zwrotu kosztów poniesionych z winy uczestnika.
3. Dyrektor Szkoły może skreślić ucznia z listy uczestników w przypadku rażącego naruszenia regulaminu.

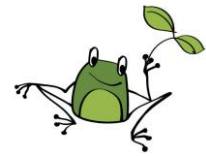
§ 9. Procedura odwoławcza.

1. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły.
2. Odwołanie należy złożyć w terminie **5 dni** od ogłoszenia wyników.
3. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

§ 10. Obowiązki uczestnika projektu.

Uczestnik zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie;
2. Posiadania aktualnego dokumentu upoważniającego go do wyjazdu zagranicznego (dowodu osobistego lub paszportu w przypadku krajów partnerskich nienależących do Unii Europejskiej),
3. Regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach i zajęciach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu;
4. Terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań (czas na realizację poszczególnych działań projektowych określany jest przez koordynatora projektu, jego zastępcę lub nauczyciela kierującego daną grupą projektową);
5. Tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych w projekcie;
6. Promowania projektu wśród społeczności szkolnej;
7. Doskonalenia znajomości języka angielskiego;
8. Godnego wypełniania obowiązków ucznia/reprezentanta szkoły na forum międzynarodowym;
9. Zachowywania się kulturalnie, podporządkowywania się poleceniom nauczycieli i dbania o dobre imię szkoły;



§ 11. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
3. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę Zasad Realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu
4. Aktualna treść regulaminu podlega publikacji na stronach internetowych Szkół.
5. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
6. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny.